

**(ร่าง) รายงานผลการปฏิบัติงานของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์
ครั้งที่ 5/2564 วันพฤหัสบดีที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2564**

ลำดับ] จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	มอบ
[1] 1.1 เรื่อง นวการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19)	รับทราบ และที่ประชุมให้ดำเนินการตรวจสอบ การใช้ห้องหรือกิจกรรมที่จะจัดขึ้น ควรให้ความเหมาะสม และให้เป็นไปตามประกาศของ จังหวัด และกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา	งานบริหารทั่วไป
[2] 1.2 เรื่อง สรุปผลการรับฟังการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	รับทราบ และมีความเห็นว่าจำนวนผู้รับฟังการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ยังมีจำนวนค่อนข้างน้อยประมาณ 25% มอบให้ฝ่ายแผนฯ ดำเนินการดังนี้ 1. จัดทำเป็น VDO Clip และ Post ไว้ใน Facebook เวที KM แพทย์บูรพา และสื่อสังคมออนไลน์ของคณะฯ และโรงพยาบาลฯ เพื่อให้บุคลากรเข้ามารับฟังได้ 2. ทำหนังสือเวียนพร้อมเอกสารแผน ยุทธศาสตร์คณะแพทยศาสตร์ให้ ทุกฝ่าย/งาน/แผนก โดยให้หัวหน้าหน่วยงานย่อยต่าง ๆ สื่อสารให้บุคลากรทุกคนรับทราบ และลงนามการรับทราบแผน ยุทธศาสตร์ทุกคน	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร
[3] 1.3 เรื่อง ขออนุมัติมหาวิทยาลัย ว่าด้วยนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564	รับทราบ ทั้งนี้ทางมหาวิทยาลัยเลื่อนการบังคับใช้อีก 1 ปี และมอบฝ่ายบริหาร ศึกษารายละเอียด	งานบริหารทั่วไป
[4] 4.1 เรื่อง เพื่อโปรดพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมมือดำเนินการ “โครงการเมืองสร้างสุข” ใน 3 ประเด็น (1) โครงสร้างการบริหารงาน (2) อำนาจหน้าที่/ความรับผิดชอบ และ (3) คณะและมหาวิทยาลัยจะได้อะไร จากการเข้าร่วมโครงการนี้ (นำเสนอ โดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	1. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการเข้าร่วมโครงการเมืองสร้างสุข กับบริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้โดยใช้แนวทางการบริหารงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 0871/2563 เรื่อง แนวทางการบริหารงานในลักษณะโครงการ และเห็นชอบตาม (ร่าง) พิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้อง 3 ประเด็นดังที่นำเสนอ 2. มหาวิทยาลัยนัดประชุมออนไลน์วันอังคารที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 น. ร่วมกับอธิการบดี โดยเชิญ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้อำนวยการกองแผน รองคณบดีทุกฝ่าย และฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง 3. ทำหนังสือเวียนคณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการ เข้าร่วม โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ ด้านสังคม “เมืองสร้างสุข” โดยแจ้งผลการพิจารณากลับมา ยังคณะแพทยศาสตร์ ภายในวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 และนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2564	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร และงานบริหารทั่วไป
[5] 4.2 เรื่อง รายงานผลตามแผนปฏิบัติการความตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดยรองคณบดีฝ่ายบริหาร)	รับทราบการรายงานในเบื้องต้น และนัดประชุมอีกครั้ง โดยลงรายละเอียดและประเด็นข้อเสนอแนะ ต่าง ๆ ของแต่ละกลยุทธ์ ในวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ช่วงบ่าย โดยเชิญ นพ.วรพจน์ ทรัพย์ศิริสวัสดิ์ เข้าร่วมประชุมด้วย เนื่องจาก	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร

	ตัวชี้วัดหลายตัว ที่เกี่ยวข้องกับ Travel medicine และขอให้ทุกฝ่ายส่งรายงานผล แบบละเอียดเกี่ยวกับการประเมินที่บรรลุ ไม่บรรลุ มีการปรับแผน ปรับกลยุทธ์อย่างไร โดยส่งข้อมูลให้งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ ในวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เพื่อรวบรวมเข้าที่ประชุมในวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564	
[6] 4.3 เรื่อง การปฏิบัติงานของแพทย์ใช้ทุน อายุรศาสตร์ปีการศึกษา 2564 (นำเสนอโดย ประธานสาขาอายุรศาสตร์)	เห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ คณะกรรมการแพทย์ที่เล็งนำ ประเด็นดังกล่าวพิจารณาทบทวน อีกครั้ง และที่ประชุม ได้พิจารณา ราย ประเด็นแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ 1. ประเด็นที่ 1 1.1 ควรจัดแพทย์ใช้ทุนมาปฏิบัติงานใน แผนกอายุรกรรม ทั้งในและนอกเวลาราชการ 1.2 การพิจารณา รับ แพทย์ Intern 1 ในปีถัดไป ควร กำหนดเกณฑ์ที่ชัดเจนในการพิจารณา 2. ประเด็นที่ 2 แพทย์ใช้ทุนที่จบจากต่างประเทศ อาจ พิจารณาให้ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มทักษะ เช่น อาจให้อยู่ major ward ในปี 2 เป็นต้น 3. แพทย์ใช้ทุนปี 1 ไม่ควรรับงานพิเศษเอกชน	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[7] 4.4 เรื่อง การปฏิบัติงานของทีมอายุรกรรมใน สถานการณ์ Covid โรงพยาบา (ร่วมกับทีม IC) (นำเสนอโดย ประธานสาขาอายุรศาสตร์)	1. มอบให้ฝ่ายโรงพยาบาลปรับระบบการ ป้องกันให้มี ประสิทธิภาพ เช่น ระบบการ screening ในเบื้องต้น ก่อนส่ง case หรือระบบการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความ รวดเร็ว และทั่วถึงโดยเฉพาะในแผนก ที่มีความเสี่ยงและ อาจเกิด สถานการณ์ฉุกเฉินขึ้น เป็นต้น 2. ขอให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	ฝ่ายโรงพยาบาล
[8] 4.5 เรื่อง พิจารณา ทบทวน ขั้นตอนการไป ศึกษาต่อ/ศึกษาดูงาน/ ปฏิบัติงาน/ประชุม /สัมมนา และฝึกอบรมระยะสั้น ภายในประเทศ สำหรับบุคลากร สายสนับสนุน (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบตามเสนอ	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[9] 4.6 เรื่อง พิจารณาการรายงานตัวกลับของ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	1. ให้ตรวจสอบวันลาของแพทย์หญิงอาภากร อัสวะวิสิทธิ์ ชัย และระเบียบการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 2. เห็นชอบให้รายงานตัวกลับวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[10] 4.7 เรื่อง ขอขยายคลังสำรองยา เพื่อรองรับการให้บริการ จำหน่าย ที่อาคารวิจัยทางการแพทย์ (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลวมหาวิทยาลัยบูรพา)	เห็นชอบการใช้พื้นที่ชั้นใต้ดิน อาคารวิจัยทางการแพทย์ เป็นคลังยา	กลุ่มงานเภสัชกรรม
[11] 4.8 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย ทุนอุดหนุนการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร และครุฑใช้ ทุน พ.ศ. (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	ที่ประชุมให้ทำหนังสือเวียนคณะกรรมการบริหาร คณะ แพทยศาสตร์ และผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณา เพื่อเสนอข้อคิดเห็น ภายในวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 และส่ง มหาวิทยาลัยวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 และดู ประกาศฉบับเดิม ควบคู่ด้วย และมีข้อคิดเห็น ในเบื้องต้น ดังนี้ 1. หน้า 6 ส่วนที่ 3 ทุนอุดหนุนการศึกษาอบรม การ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร

	<p>ปฏิบัติการวิจัยฯ ข้อ 22(1) ให้ทุนเป็นเวลาไม่เกิน 12 เดือน ในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท ซึ่งได้วงเงินน้อยกว่าเดิมที่เคยให้</p> <p>2. หน้า 9 ส่วนที่ 2 ข้อ 28(3) กรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรม โดยใช้เวลาไม่เกิน 60 วัน หรือการขอรับทุน ที่เกินกว่า 50,000 บาท ต่อคนให้จัดทำสัญญารับทุน หากใช้เวลานาน 60 วัน ให้จัดทำสัญญารับทุน และสัญญาค้ำประกัน เป็นต้น</p> <p>3. การใช้ทุน 2 เท่า ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเคยมีกรณีที่ศาลตัดสินแล้ว</p> <p>4. หน้า 2 คำนิยาม การศึกษา มีระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และการฝึกอบรม</p>	
[12] 4.9 เรื่อง การเตรียมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ปีการศึกษา 2563 (EdPEX) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	<p>1. ขอให้ทาง 2 ศูนย์แพทยศาสตรศึกษา ส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) กลางเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564 ทั้งนี้อาจมีการสัมภาษณ์ 2 ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาทาง Online</p> <p>2. ส่งกำหนดการให้ประธานกรรมการ ตรวจประเมินพิจารณา</p>	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร
[13] 4.10 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อ บรรจุและแต่งตั้งเป็นคณาจารย์ประจำสาขาสัตวศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	<p>1. ให้ตรวจสอบว่าสามารถจัดสอบภาษาอังกฤษ ก่อนได้หรือไม่ โดยให้ประสานกับทางสถาบันภาษา ขอให้จัดสอบที่คณะฯ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้รับเป็น part time ก่อนแล้วจึงสมัครสอบบรรจุเป็นพนักงาน</p> <p>2. สาขาวิชาออร์โทปิดิกส์ แจ้งว่ามีกรทาบตามบุคคลมาสมัครไว้แล้ว จึงยังไม่มีตำแหน่งว่าง ทั้งนี้ต้องรอดำเนินการที่ประกาศ รับสมัครไว้แล้วว่าจะมีคน มาสมัครหรือไม่ ถ้าไม่มีจะพิจารณาปรับเปลี่ยนตำแหน่งอีกครั้ง</p>	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[14] 4.11 เรื่อง ขอหรือแนวปฏิบัติการรับสมัคร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์สาขาสุขภาพ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	ให้ตรวจสอบว่าสามารถจัดสอบภาษาอังกฤษ ก่อนได้หรือไม่ โดยให้ประสานกับทางสถาบันภาษาขอให้จัดสอบที่คณะฯ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้รับเป็น part time ก่อนแล้วค่อยสมัครสอบบรรจุเป็นพนักงาน	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[15] 4.12 เรื่อง พิจารณาการปฏิบัติงานแพทย์ เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ. 2564 กรณีสอบไม่ผ่าน MEQ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบการปฏิบัติงานในตำแหน่งแพทย์ โดยให้ปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมกำกับ ของแพทย์พี่เลี้ยง และกำหนด KPI การประเมินเฉพาะรายบุคคล	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[16] 4.13 เรื่อง พิจารณาการเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง แพทย์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการเปิดรับสมัคร ตาม ข้อ 2 โดยยังไม่เปิดรับสมัคร ตามข้อ 1 สำหรับผู้สมัครดังกล่าวให้แจ้งประธานสาขาอาชีวศาสตร์พิจารณารับในตำแหน่งอาจารย์ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
[17] 4.14 เรื่อง ทุนส่งเสริมการศึกษานิสิตคณะ แพทยศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต)	เห็นชอบตามเสนอ	งานบริหารงานกิจการนิสิต
[18] 4.15 เรื่อง การปรับแผนงานโครงการความแผนปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต)	เห็นชอบตามเสนอ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร และงานบริหารงานกิจการนิสิต

[19] 3.1 เรื่อง รายงานสถานะทางการเงิน คณะแพทยศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. 2564 (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	รับทราบ โดยมอบหมายให้ฝ่ายโรงพยาบาล วิเคราะห์และจัดทำแผนด้านการเงิน แล้วนำหารือในที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร คณะแพทยศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ 2/2564 ในวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564	งานบริหารทั่วไป ประสานงาน กับ รพ.
[20] 3.2 เรื่อง สติติผู้ใช้บริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย นุรพา ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. 2564 และราชรับ ราชจ่าย Ward พิเศษ 9, 7 (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายสนับสนุนทางการแพทย์)	รับทราบ และที่ประชุมขอให้เพิ่มข้อมูลในการ รายงานดังนี้ วิเคราะห์แต่ละสิทธิ์ว่ามีราชรับ – ราชจ่าย เท่าไหร่ และนำเสนอที่ประชุมในวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เพื่อวางแผนการตลาดเชิงรุกที่สอดคล้อง กับผลการวิเคราะห์ ข้อมูลแต่ละสิทธิ์ต่อไป	งานบริหารทั่วไป ประสานงาน กับ รพ.
[21] 3.3 เรื่อง รายงานความคืบหน้า พระราชบัญญัติ กู้ยืมครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	1. กำหนดให้จัดเสวนาวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 10.00 - 12.00 น. แบบออนไลน์ โดยวิทยากร ดร.พีรพัฒน์ โชคสุวัฒน์สกุล คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2. มอบหมายให้ผู้บริหารและแต่ละฝ่าย ศึกษา พระราชบัญญัติ กู้ยืมครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อดำเนินการซักถามในประเด็นต่าง ๆ กับวิทยากร	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร
[22] 3.4 เรื่อง ติดตามความคืบหน้า TOR การจ้างเหมา บริการ การรักษา การทำหัตถการผู้ป่วยกลุ่มโรคหัวใจ และโรคหัวใจขาดเลือด (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบตามเสนอ และดำเนินการตามระเบียบต่อไป	งานบริหารงานพัสดุ
[23] 3.5 เรื่อง ติดตามความคืบหน้า Premium Clinic / Business Unit (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)	พิจารณาเร่งดำเนินการตามระเบียบต่อไป	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร
[27] 5.4 เรื่อง กรรมการและเลขานุการ แข็งเพื่อทราบ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	ให้ตรวจสอบเรื่องตำแหน่ง นักโภชนาการ ว่านำเข้าที่ประชุม กบม. หรือไม่	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร
[28] 6.1 เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้งต่อไป	วันพุธที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เวลา 12.30 น. ห้องประชุม MD 602 อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา คณะแพทยศาสตร์	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร